



Velkommen til Volda VGS

# Instruksjonsvideoar

- Vi ser på nokre videoar som fylket har laga som viser korleis du set opp PC-en for første gong (ca 9 min total)
- Når du installerer første gong skal du logge på lokal wifi (heimenett eller skule)
- Val av språk: Velg alltid norsk først og deretter andre valgte språk
- Behold Windows eller Apple som operativsystem. Fylket støttar ikkje andre system enn desse.

# Aktivere FEIDE-konto

- Nettside: [brukerid.mrfylke.no](https://brukerid.mrfylke.no)

Her treng du personnummeret ditt og VIS-ID. VIS-ID har du fått på SMS.

- Brukarnamn følgjer denne standarden:

3 første bokstaver i fornamnet - 3 første bokstaver i etternamnet - fødselsdag

Eksempel: olanor09

- Passord har følgjande krav:

Minst 14 teikn – ikkje bruk «vanlege» passord – ingen personopplysningar

- Brukarnamn og passord brukast i ulike system, så det er **viktig at du hugsar dei**

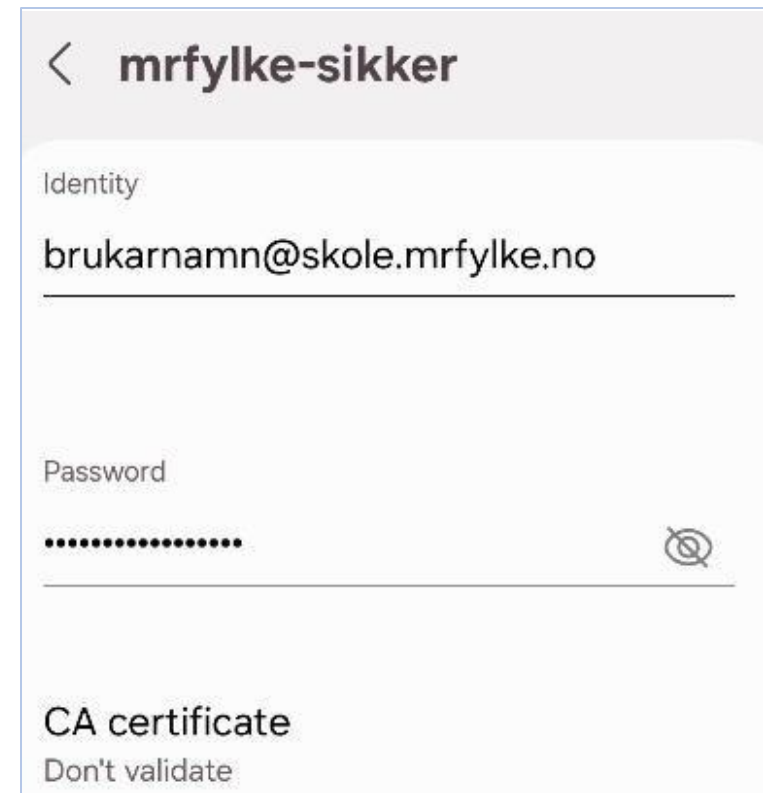


# Kople til WiFi

Nettverk: mrfylke-sikker

Bruk brukarnamn@skole.mrfylke.no og  
passord.

Om du har Android-mobil, vel CA  
certificate: Don't validate



The screenshot shows a WiFi configuration interface for a network named 'mrfylke-sikker'. It includes fields for 'Identity' (filled with 'brukarnamn@skole.mrfylke.no'), 'Password' (masked with dots), and a 'CA certificate' section set to 'Don't validate'. A toggle icon for password visibility is on the right.

< **mrfylke-sikker**

Identity  
brukarnamn@skole.mrfylke.no

Password  
.....

CA certificate  
Don't validate

# Ta i bruk Visma InSchool

- Last ned Visma InSchool-appen.
- Vel skulen du går på, logg inn med brukarnamn og passord.
- InSchool-nettsida for PC finn du under snarvegar på skulen si heimeside.
- Når du brukar InSchool på PC, **må du gå du inn via snarvegen på skulen si heimeside** (ikkje søk i google, då vil du kome til andre fylke)

## Snarvegar:

Skuleferie og fridagar

Visma inSchool

Kontakt oss

Eksamen

# Installer Microsoft Authenticator-appen

- Denne appen treng du for å logge på Teams og Microsoft 365.
- Du vil få beskjed om å konfigurere denne appen første gong du logger på Teams. Følg framgangsmåten til Microsoft.



**Microsoft**  
**Authenticator**  
Microsoft Corporation

# Installer Microsoft Teams-appen

Logg på med:

brukarnamn@skole.mrfylke.no og  
passord.

OBS: Det kan ta noko tid



**Microsoft Teams**  
Microsoft Corporation

# Logge på med Office og gapps

Microsoft Office kan brukast online på office.com. Der kan du og laste ned programvara, om du ikkje har det installert på maskina frå før.

Gapps er google sitt konto-oppsett. Du har ein eigen elevbrukar i google: [feidenamn@gapps.mrvgs.no](mailto:feidenamn@gapps.mrvgs.no)

Bruk same feide-passord.

Her må du setje opp to-faktor autentisering. Følg instruksjonen.

# SkolePC-ordning

- Forsikring
- Garanti
- Kva er PC-ordninga

Får du support sjølv om du har ei anna maskin? JA

# IT-support Kven er vi

---

Erling Arve Standal, lokal IT-support, sitt på kontoret i K1

---

Du kan og kontakte support på telefon, chat og mail

---

Plakatar med QR kode

---

Kva gjer du viss lokal IT er borte?

# IT-kontoret: Kva kan vi hjelpe med?

Vi hjelper om det er noko feil med enten maskina eller programvara.

Vi hjelper med problem på mobilen

Vi hjelper på klasserommet om det er noko feil med prosjektor eller lyd.

Vi hjelper til med printer og wifi

Om det er data-relatert hjelper vi. Spør om du er usikker, så vil vi prøve og hjelpe, eller fortelje deg kven som kan hjelpe.

# IT på Teams

- Kvar finn eg informasjon frå IT-support på Teams?
- Kva blir lagt ut der?

# IKT-regelment og haldning rundt KI/ AI

- <https://mrfylke.no/tenester/skole-og-opplaring/opplaring-i-skole/rettar-og-reglement/reglement/ikt-reglement/>
- <https://mrfylke.no/tenester/skole-og-opplaring/opplaring-i-skole/ikt-og-elev-pc/kunstig-intelligens-ki-i-skole/#faqsporsmal-433>
- (KI **Hovudregel**: Læraren din avgjer alltid når og korleis KI kan brukast i faget. Er du i tvil om det er lov å bruke KI på ei oppgåve, må du spørje før du startar.)
- VPN: kva er regelen og kvifor får du ikkje bruke det.

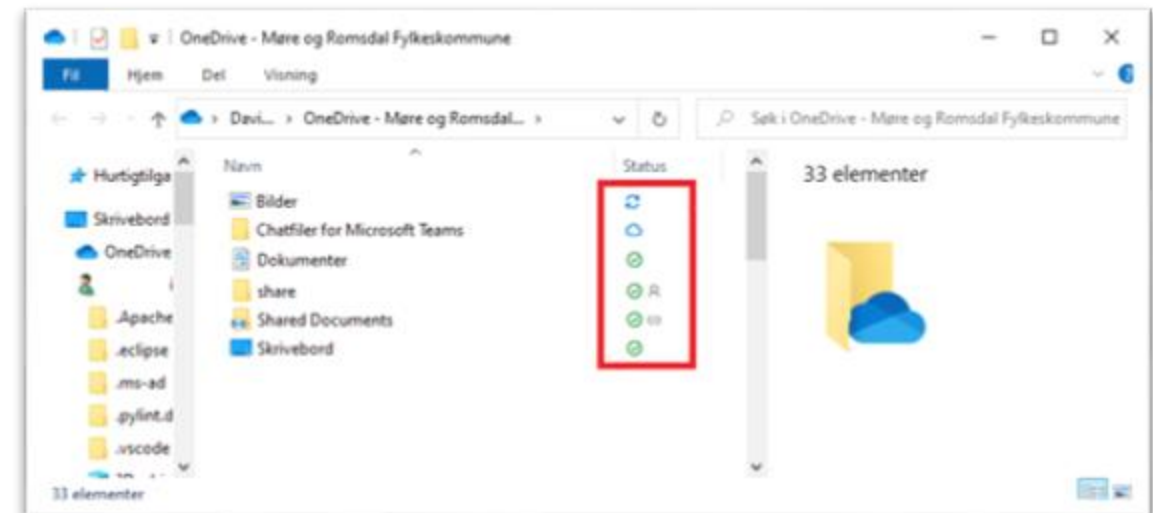
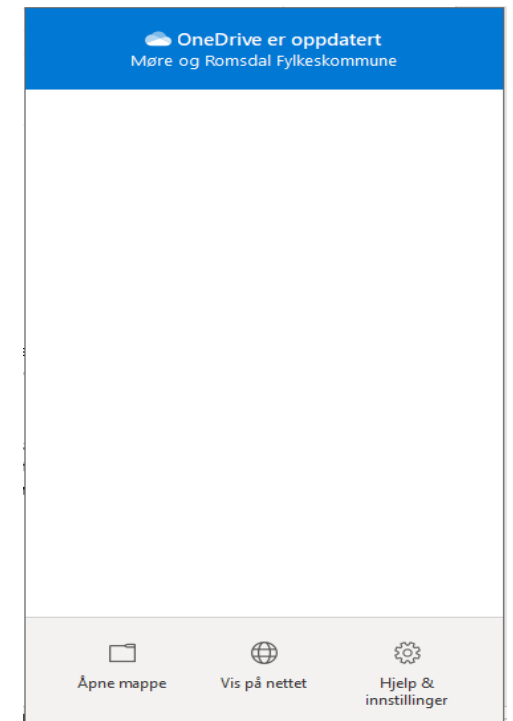
# OneDrive

- Har du logga på og kobla opp OneDrive skal du kunne trykke på den blå skya og deretter trykke «Åpne mappe» :



- I mappa ser du innhaldet i OneDrive og synkroniseringsstatus på filene.
- Grønn hake betyr synkronisert
- Skysymbol betyr at innhaldet kun finst i skya

Filene som vert lagra her blir då tilgjengeleg uansett kvar du er og vert automatisk sikkerheitskopiert.



# Mappestruktur

- Vi anbefaler følgjande mappestruktur:
- Ei mappe for kvart av skuleåra vg1/ vg2/ vg3 (eller ein tilsvarande måte slik at du ser skilnad på skuleåra).
- I mappa for det aktuelle skuleåret bør du ha ei mappe per fag.
- I mappa for kvart fag bør du ha eigne mapper for oppgåver, notatar osv.
- Namn på filer: viktig å namngje filene fornuftig, slik at du finn igjen riktig fil for t.d.innlevering. Ta gjerne med ditt eige namn i filnamnet.  
Til dømes: petter-HPnorsk-12des

# Lagring og backup

---

Vi anbefalar å lagre i OneDrive. Er du logga på med [feide@skole.mrfylke.no](mailto:feide@skole.mrfylke.no) har du 2 TB med lagringsplass

---

Filer du er redd for å misse bør lagrast på OneDrive som er synkronisert. Funksjonen "behold på maskin" må vere skrudd på. Du kan og lagre det på ein minnepenn eller i ei anna skyteneste.

---

Viktig: Når du ikkje lenger er elev på skulen vil du misse tilgang til OneDrive, så hugs difor å ha ein lokal kopi av filene.

# OneDrive: korleis ha filer alltid på maskinen

- Elevar som alltid ønsker å ha filene sine lagra på maskinen i tillegg til skya, kan høgreklikke på mappa og velge "Behold alltid på denne enheten"

